

Informativa privacy per clienti e fornitori (aprile 2021)

Indice:

1. [Titolare del trattamento e dati di contatto](#)
2. [Normativa e prassi di riferimento](#)
3. [Ambito di applicazione dell'informativa e destinatari](#)
4. [Finalità del trattamento, categorie di dati personali, basi giuridiche](#)
5. [Revoca del consenso](#)
6. [Tempo di conservazione dei dati](#)
7. [Autorizzati a trattare i dati e altri destinatari](#)
8. [Trasferimento dei dati all'estero \(extra UE o SEE\)](#)
9. [Diritti esercitabili dai fornitori sui dati personali](#)
10. [Reclamo](#)

1. Titolare del trattamento e dati di contatto:

Studio Massaiu S.r.l. ("Titolare" o "Studio"). I dati di contatto sono pubblicati in calce al presente documento e sul footer del sito web <https://www.studiomassaiu.it/> ("Sito").

2. Normativa e prassi di riferimento:

- Regolamento (UE) 679/2016 ("GDPR")
- Decreto Legislativo 196/2003 ("Codice Privacy")
- Decreto Legislativo 101/2018
- Provvedimento dell'Autorità Garante per la protezione dei dati personali ("Garante").

3. [Ambito di applicazione dell'informativa e destinatari:](#)

trattamenti dei dati personali di clienti e fornitori e dei relativi referenti (anche dipendenti) effettuati da Studio nell'ambito e nell'esecuzione di rapporti commerciali, precontrattuali, contrattuali e, in generale, di servizi e prestazioni in essere tra il Titolare e ciascun cliente/fornitore.

4. Finalità del trattamento:	Categorie di dati personali:	Basi giuridiche:
<p>a. dare riscontro alle richieste di informazioni di clienti e fornitori inoltrate in formato digitale mediante il Sito, posta elettronica e/o, in generale, in qualsiasi forma;</p> <p>b. gestire i rapporti commerciali, precontrattuali e contrattuali con clienti e fornitori (dalla conclusione del contratto o dal conferimento dell'incarico/mandato sino al completamento dei servizi o all'esecuzione dell'incarico, compreso il pagamento e la fatturazione);</p> <p>c. nei limiti dell'esecuzione dei rispettivi contratti tra lo Studio e i propri clienti/fornitori nonché delle finalità precedenti, comunicare i dati a: dipendenti, clienti, fornitori, pazienti e altri fornitori di servizi;</p> <p>d. inviare newsletter e materiale pubblicitario, informativo e promozionale</p>	<ul style="list-style-type: none"> - dati identificativi (nome, cognome, codice fiscale) - dati di contatto (numeri di telefono, email, PEC e indirizzi) - dati relativi a qualifiche professionali e posizioni lavorative; - dati per la fatturazione (partita Iva, codice fiscale, ditta, ragione o denominazione sociale, prestazioni e servizi forniti, importo fatturato) - dati per i pagamenti e coordinate bancarie 	<ul style="list-style-type: none"> - l'esecuzione di misure precontrattuali e di obbligazioni contrattuali (articolo 6.1.b. GDPR) - l'adempimento di obblighi di legge verso i fornitori. (articolo 6.1.c. GDPR); - per la finalità di cui alla lettera d., è richiesto il consenso espresso di clienti e fornitori (articolo 6.1.a. GDPR), fatta salva l'eccezione prevista dall'articolo 130 del Codice Privacy che consente l'invio di comunicazioni commerciali ai clienti con i quali è già in essere un rapporto contrattuale (cosiddetto <i>soft spam</i>)

5. Revoca del consenso:

può essere revocato in ogni momento da chi lo ha espresso, inviando una comunicazione (senza formalità) ai contatti del Titolare, il quale elabora la revoca e interrompe il relativo trattamento. Le attività dello Studio connesse al consenso sono

immediatamente interrotte (ad esempio, cesserà l'invio della newsletter e di comunicazioni commerciali o informative su eventi e iniziative dello Studio).

6. Tempo di conservazione dei dati:

- alcuni dati (come quelli identificativi e di contatto) sono trattati dal Titolare **per tutta la durata del rapporto contrattuale** e, fatti salvi i dati che devono essere conservati sulla base di obblighi di legge, la cancellazione avviene dopo la cessazione del rapporto;
- i dati relativi alla fatturazione e alla tenuta delle scritture contabili sono conservati **per dieci anni dalla data dell'emissione della fattura** o dell'ultima registrazione sui libri contabili;
- L'eventuale instaurazione di un giudizio davanti alle autorità giudiziarie o eventuali trattative/accordi di natura extragiudiziale in corso tra la il Titolare e i clienti/fornitori, comportano l'estensione dei suddetti termini e criteri di conservazione dei dati.

7. Autorizzati a trattare i dati e altri destinatari:

- a. **personale dello Studio** (dipendenti/collaboratori) che ha sottoscritto specifica lettera di autorizzazione e istruzioni per il trattamento, compresi gli impegni di riservatezza e protezione sui dati personali trattati;
- b. **soggetti esterni**, appartenenti alle seguenti categorie: (i) fornitori di sviluppo, gestione, assistenza e manutenzione dell'infrastruttura IT; (ii) fornitori di *software* gestionali, applicativi, hardware e relativa assistenza/manutenzione; (iii) fornitori di servizi per la connettività e per la posta elettronica e relativa assistenza/manutenzione; (iv) consulenti legali, contabili e fiscali; (v) provider di servizi di social network e di messaggistica; (vi) clienti dello Studio; (vii) pazienti dello Studio; (viii) Autorità e enti pubblici, anche al di fuori delle finalità per le quali i dati sono stati raccolti inizialmente.

8. Trasferimento dei dati all'estero (extra Ue o See):

non è previsto il trasferimento dei dati extra Unione Europea o Spazio Economico Europeo (SEE). Qualora dovesse verificarsi tale necessità, il trasferimento avverrà, in ogni caso, previa verifica della conformità alle disposizioni contenute agli articoli 44 e ss. del GDPR e preventiva comunicazione relativamente al paese terzo di destinazione dei dati e al relativo meccanismo di salvaguardia per tale trattamento.

9. Diritti esercitabili sui dati personali:

- diritto di essere informato sul trattamento e di accesso ai dati (articoli 12, 13, 14 e 15 GDPR);
- diritto di rettifica e correzione dei dati (articolo 16 GDPR);
- diritto di richiedere la cancellazione dei dati (articolo 17 GDPR);
- diritto di richiedere una limitazione del trattamento o opporsi al medesimo (articoli 18 e 21 GDPR);
- diritto di ottenere una notifica in caso di correzione/limitazione/cancellazione (articolo 19 GDPR);
- diritto alla portabilità dei dati (articolo 20 GDPR).

10. Reclamo:

Ciascun cliente/fornitore che ritenga che il trattamento dei dati che lo riguardano sia effettuato in violazione del GDPR, in conformità a quanto stabilito dall'articolo 77 del GDPR, **può presentare reclamo all'autorità di controllo del luogo in cui risiede abitualmente o lavora ovvero ad un'autorità di controllo dove si è verificata la presunta violazione dei dati.** Per maggiori informazioni, il link al sito del Garante italiano è il seguente: <https://www.garanteprivacy.it/>.